**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جهاز الإشراف والتقويم العلمي**

**قسم تقويم الأداء**

**الملف التقويمي لأداء مدراء المراكز الخدمية للعام الدراسي 19 20 - 2020**

**الجامعة : .........................................**

**المركز : ............................................**

**الاسم الرباعي واللقب: .............................................**

 **البيانات الرئيسية :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ت** | **الفقرات** |
| **1** | **رمز القيادي: ............................** |
| **2** | **الشهادة الحاصل عليها : .......................... تاريخ الحصول عليها : ......................الجهة المانحة :........................** |
| **3** | **الاختصاص العام: ........................................... الاختصاص الدقيق: ............................................** |
| **4** | **اللقــــــــــــب العلمي : ...................... تاريخ الحصول عليه :................... الجهة المانحة :..........................** |
| **5** | **البريد الالكتروني : ........................................ رقم الموبايل : ............................................** |
| **6** | **المنصب الإداري الحالي : …………………………..تاريخ تسلمه : / /** |
| **7** | **المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي** | **توقيع صاحب العلاقة على صحة المعلومات اعلاه:** |
| **المنصب الإداري السابق** | **الدائرة** | **تاريخه** |
| **من** | **إلى** |
| **أ** |  |  |  |  |
| **ب** |  |  |  |  |
| **ج** |  |  |  |  |

**المحور الأول : (القدرات الإدارية والقيادية) (30%) تملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم .**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **الفقرات (المؤشرات )** | **الدرجة القصوى** | **التوصيف** | **الدرجة المعطاة** |
| **1** | **يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة والموضوعية** | **10** | **يوثق من خلال الاوامر الادارية الصادرة بتوزيع المهام (2) درجة لكل امر .** |  |
| **2** | **يستثمر إمكانات المؤسسة من خلال إدراكه لرسالتها**  | **10** | **يوثق من خلال الانجازات المخطط لها والمنفذة (2) درجة لكل منجز ساهم في تحقيق رسالة المؤسسة .** |  |
| **3** | **يشرف على تنفيذ الإعمال من خلال تواجده الميداني**  | **10** | **يوثق بالصور وبعدد الزيارات الميدانية المنفذة (2) درجة لكل عمل اشرف على تنفيذه.** |  |
| **4** | **يقود عملية التطوير والتحسين وبناء القدرات بكفاءة لكافة الشرائح الوظيفية في المؤسسة**  | **10** | **يوثق بالتقارير الخاصة ببرامج التحسين المستمر وزيادة قدرات المنتسبين وتحتسب كما المعادلة الاتية :****عدد المشاركين في الدورات**  **\*100%****عدد المنتسبين الكلي** **80%الى 100 % يعطى (10) درجات .****60% الى 80% يعطى (6) درجات .****40% الى 60% يعطى (4) درجات .****اقل من ذلك يعطى ( درجتان ) .**  |  |
| **5** | **كتب الشكر والتقدير والشهادات التقديرية خلال عام التقييم .** | **10** | **تمنح (5) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من الوزير او من بدرجته و(3) درجات لكل كتــاب شكر او شهادة تقديرية من رئيس الجامعة و(2) درجة من قبل مساعد رئيس الجامعة او العميد .** |  |
| **6** | **يتمتع بكفاءة اقتصادية ومالية لتحقيق تطلعات وأهداف المؤسسة التعليمية**  | **10** | **يوثق بالكشوفات المالية الخاصة بالمصروفات والايرادات وحقق كفاءة اعلى :*** **من ساهم في زيادة الايرادات السنوية يعطى (10) درجات .**
* **حافظ على نسبة الايرادات السنوية يعطى (5) درجات .**
* **اقل من ذلك يعطى (درجتان ).**
 |  |
| **7** | **يعمل بروح الفريق الواحد** | **10** | **يوثق بعدد الاوامر الخاصة بتشكيل فرق العمل (2) درجة لكل فريق عمل .** |  |
| **8** | **يفعل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمية والمؤقتة في المؤسسة والمجتمع** | **10** | **يوثق بعدد الاوامر الخاصة بتشكيل اللجان فيها اعضاء هيئة التدريس في المؤسسة (2) لكل لجنة مشكلة.** |  |
| **9** | **يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة من خلال تخطيط العمل وتنظيمه على وفق منظور استراتيجي**  | **10** | **توثق بالأوامر الادارية ومحاضر الاجتماع الخاصة بتخطيط وتنظيم العمل بشكل دوري (2) درجة لكل امر او اجتماع .** |  |
| **10** | **يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة وفق القرارات والقوانين الصادرة من جهات عليا بنزاهة وشفافية**  | **10** | * **يوثق مدى الالتزام بالتعليمات والتوجيهات الصادرة من الجهات الاعلى (2) درجة لكل توجيه منفذ.**
* **يوثق بالتقارير الخاصة بالإنجاز اليومي(2) درجة لكل عمل يبرز تحقيق الشفافية.**
 |  |
| **المجموع** |  **100** |  |  |

**المحور الثاني : النشاط الخدمي والبحثي (40% ) تملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم .**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **الفقرة** | **الدرجة القصوى** | **التوصيف** | **الدرجة المعطاة** |
| **1** | **المساهمة في خدمة المؤسسة التعليمية او الوزارات الاخرى او المجتمع.** | **30** | **تمنح (10) درجات لكل تصميم واستحداث في البرمجيات او الحقائب التدريبية التي تلبي حاجة المؤسسات او المجتمع ، و(6) درجات لتحديث كل برنامج او حقيبة تدريبية يسهم في تطوير عمل المؤسسة ، و(5) درجات لكل دورة تدريبية ، (3) درجة لكل استشارة تقدمها المؤسسة .** |  |
| **2** | **المشاركة في المؤتمرات و الندوات و ورش العمل او الدورة التدريبية والاشراف ولجان المناقشة .** | **30** | **تمنح (6) درجات للمشاركة الخارجية ببحث علمي او ورقة عمل او دورة تدريبية ، وتمنح (4) درجات للمشاركة الخارجية بصفة حضور ، و(4) درجات للمشاركة الداخلية ببحث علمي او ورقة عمل او دورة تدريبية ، وتمنح (2) درجة للمشاركة الداخلية بصفة حضور ، وتمنح (5) درجات للإشراف على اطروحة دكتوراه وتمنح (3) للإشراف على رسالة ماجستير وتمنح (1) درجة للإشراف على بحث الدبلوم العالي ، وتمنح (2) درجة للمناقشة .** |  |
| **3** | **الكتب والبحوث العلمية** **والاشراف على الطلبة** | **40** | **- تمنح (20) درجة للبحث المنفرد و (15) درجة للبحث المشترك للبحوث المنشورة في مجلة عالمية والمفهرسة ضمن مستوعبات كلارفيت او سكوباس للتخصصات العلمية أو مجلة عربية تعود لأول عشر جامعات عربية ضمن تصنيف (QS) كيو اس او سكوباس بالنسبة للتخصصات الإنسانية في سنة التقييم على ان لاتكون ضمن المجلات المفترسة او المختطفة.** **- تمنح (15) درجة للبحث المنفرد و (9) درجات في للبحث المشترك للبحوث المنشور في مجلة عالمية او عربية ذات معامل تأثير ليست ضمن التقسيم أعلاه على ان لاتكون ضمن المجلات المفترسة او المختطفة.** **- النشر في المجلات الاخرى غير خاضعة للتقسيمين اعلاه تعامل معاملة المحلية إذ تمنح (10) درجات للبحث المنفرد و (6) درجات للبحث المشترك للبحوث المنشورة في مجلة محلية محكمة على ان لاتكون ضمن المجلات المفترسة او المختطفة.****- تمنح (20) درجة للكتاب المؤلف العلمي او المنهجي او المترجم والمقوم علمياً او المنشور في دار نشر عالمية اذا كان الكتاب منفرد أو في حالة الكتاب المشترك يمنح (10) درجات.** **- تمنح (10) درجات للكتاب العلمي او المنهجي المؤلف او المترجم والمقوم علمياً ونشر في دار نشر عربية او محلية اذا كان الكتاب منفرد أو في حالة الكتاب المشترك يمنح (5) درجات.** **- تمنح درجات الاشراف على طلبة ( الدكتوراه والماجستير والدبلوم العالي (8-6-4) على التوالي و (3) درجات لبحوث التخرج للمرحلة المنتهية للبكالوريوس والدبلوم (اقصى درجة 10).****ملاحظة : يمنح الباحث الذي يحقق الدرجة القصوى للفقرة (3) الدرجة القصوى للمحور الثاني البالغة (40%) شرط ان يكون لديه بحثين منشورين في المستوعبات العالمية (مستوعبات كلارفيت او سكوباس) منفرد او تسلسله الأول في كلاهما شرط ان يحقق الدرجة القصوى للفقرة او اكثر.** |  |
| **المجموع** | **100** |  |  |

**المحور الثالث : المهارات الشخصية وكفاءة الاداء (30%): تملئ من قبل المسؤول المباشر .**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **الفقرات (المؤشرات )** | **الدرجة القصوى** | **التوصيف** | **الدرجة المعطاة** |
| **ممتاز** | **جيد جداً** | **جيد** | **متوسط** | **ضعيف** |
| **1** | **يمتلك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين )** | **20** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **المشاركة الايجابية وأداء المهام والواجبات بأمانة وإخلاص** | **20** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **يتمتع بالكياسة في إدارة المشاكل وإيجاد الحلول** | **15** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **يتمتع بقدرات قيادية ومهارية تتصف بالحداثة في صنع القرار** | **15** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **كفاءة الانجاز والمهارة والقابلية في تنفيذ الواجبات بمدة قياسية** | **15** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **الشخصية المعتدلة والمظهر اللائق** | **15** |  |  |  |  |  |  |
| **المجموع** | **100** |  |  |  |  |  |  |

**المحور الرابع : مواطن القوة المذكورة حصرا ضمن دليل الاستمارة (تملى من قبل المسؤول المباشر) مع التوثيق**

 **ان وجدت**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ت** |  **مواطن القوة العلمية** | **الدرجة القصوى** | **الدرجة المعطاة** |
| **1** | **براءات الاختراع و الجوائز** | **3** |  |
| **2** | **امتلاك التدريسي لمعامل هيرش h- indexاو Score في بوابات البحث** **(الحد الأدنى لمعامل هيرش او الscore هو واحد)** | **3** |  |
| **3** | **اعضاء الارتباط لشعب ووحدات ضمان الجودة** | **5** |  |
|  | **على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى (9درجات)** |  |  |

**المحور الخامس : العقوبات (خصم الدرجات ) تملى من قبل المسؤول المباشر**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ت** | **الاخفاق (تخصم الدرجة حسب الاتي)** | **الدرجة التي تخصم** |
| **1** | **لفت نظر** | **تخصم (3) درجات** |  |
| **2** | **الإنذار** | **تخصم (5) درجات** |  |
| **3** | **قطع الراتب** | **تخصم (7)درجات** |  |
| **4** | **التوبيخ** | **تخصم (11)درجة** |  |
| **5** | **إنقاص الراتب** | **تخصم (13)درجة** |  |
| **6** | **تنزيل الدرجة** | **تخصم (15) درجة** |  |
| **7** | **المجموع** |  |

**النتائج النهائية للتقييم :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **المحاور** | **الدرجة الحاصل عليها من المحور** | **وزن المحور** | **الدرجة حسب الوزن** |
| **1** | **القدرات الادارية والقيادية** |  | **30%** |  |
| **3** | **النشاط الخدمي والبحثي** |  | **40%** |  |
| **4** | **المهارات الشخصية وكفاءة الاداء** |  | **30%** |  |
| **مجموع المحاور الثلاثة** | **100%** |  |
| **5** | **الدرجات المضافة** |  | **تضاف حسب المعادلة (100- مجموع المحاور الثلاثة أعلاه ) حسب الوزن** |  |
| **6** | **خصم درجات مواطن الضعف** |  | **تخصم بالكامل بدون وزن** |  |
| **مجموع الدرجات النهائية للتقييم** | **الدرجة رقما** | **الدرجة كتابة** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **التقدير النهائي للتقييم**  |
| **امتياز****90 فأكثر** |  | **جيد جدا****80-89** |  | **جيد****70-79** |  | **ضعيف****اقل من 70** |  |

|  |
| --- |
| **رأي المسؤول المباشر** |
| **.................................................................................................................................................................................................................................................................** |

|  |
| --- |
| **رأي المسؤول الأعلى** |
| **...................................................................................................................................................................................................................................................................** |

|  |
| --- |
| **مقدار التحسن الذي طرا منذ أخر تقييم** |
| **جيد جدا** |  | **جيد** |  | **متوسط** |  |
| **التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للتدريسي** |
| **.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

**التوقيـــــــــــــــــــــــــــع :**

**اسم المسؤول الاعلى :**

**التاريــــــــــــــــــــــــــــخ:**

**التوقيـــــــــــــــــــــــــــع :**

**اسم المسؤول المبــاشر :**

**التاريــــــــــــــــــــــــــــخ:**