

## الملف التقويمي لأداء القيادات الجامعية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢١

ملاحظة : تشمل هذه الاستمارة مساعدي رؤساء الجامعات وعمداء الكليات والمعاهد

الجامعة : .....

الاسم الرباعي واللقب : .....

البيانات الرئيسية :

ت	الفقرات																		
١	رمز القيادي : .....																		
٢	الشهادة الحاصل عليها : ..... تاريخ الحصول عليها : ..... الجهة المانحة : .....																		
٣	الاختصاص العام : ..... الاختصاص الدقيق : .....																		
٤	اللقب العلمي : ..... تاريخ الحصول عليه : ..... الجهة المانحة : .....																		
٥	البريد الإلكتروني : ..... رقم الموبايل : .....																		
٦	المنصب الإداري الحالي : ..... تاريخ تسنمها : .....																		
٧	المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">المنصب الإداري السابق</th> <th rowspan="2">الدائرة</th> <th colspan="2">تاريخه</th> </tr> <tr> <th>من</th> <th>إلى</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>أ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ب</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ج</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	المنصب الإداري السابق	الدائرة	تاريخه		من	إلى	أ				ب				ج			
المنصب الإداري السابق	الدائرة			تاريخه															
		من	إلى																
أ																			
ب																			
ج																			

المحور الأول : القدرات الإدارية والقيادية (٣٠٪) : تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف				الدرجة المعطاة
			ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	
١	يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي	١٠					
٢	يسهم بفاعلية لتحقيق الأهداف التي تتضمنها رسالة الجامعة	١٠					
٣	يقود عملية التطوير والتحسين بكفاءة ويسعى الى بناء القدرات والأداء للشراخ الوظيفية كافة في الجامعة	١٠					

						٥	يحقق العدالة والشفافية في التوظيف في المؤسسة التعليمية من خلال الإعلان في الوسائل المسموعة والمرئية او عبر الموقع الالكتروني والصحف اليومية	٤
						١٠	يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة	٥
						٥	يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة	٦
						٥	يتمتع بقدرات قيادية و مهارية تتصف بالحدثة في صنع القرار	٧
						٥	يشرف على تنفيذ الأعمال من خلال تواجده الميداني	٨
						٥	يملك القدرة على الادارة و يحقق الشفافية لتحقيق تطلعات الجامعة وأهدافها	٩
						٥	يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا	١٠
						٥	يتمتع بالكياسة في إدارة المشاكل وإيجاد الحلول	١١
						٥	يتبع الضوابط والإجراءات لترشيد الإنفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة	١٢
						٥	يعمل على متابعة اعمال اللجان ويحث اعضاء اللجان على انجاز اعمالها وفق المدة القانونية	١٣
						٥	يعمل على فتح قنوات التواصل والتعاون مع الجامعات الأخرى	١٤
						٥	يشارك في وضع الخطط ذات العلاقة بالخدمات المهنية للجامعة والمجتمع	١٥
						٥	تفعيل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمة والمؤقتة في الجامعة والمجتمع	١٦
						١٠٠	مجموع درجات محور القدرات الإدارية والقيادية	

## المحور الثاني أ : دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة (٢٠٪) للمساعد العلمي :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نسبة البحوث المنجزة / عدد التدريسيين .</li> <li>- نسبة لعدد البحوث المنفذة / المخططة.</li> <li>- نسبة البحوث العلمية التجريبية/ إجمالي البحوث.</li> <li>- نسبة البحوث التي تخدم سوق العمل او ساهمت في ابتكار حل لمشكلة /إجمالي البحوث</li> <li>- نسبة البحوث التي تعالج مشاكل المجتمع/إجمالي البحوث.</li> </ul> <p>ملاحظة : تمنح (٨) درجات لكل فقرة اذا كانت النسبة ٨٠٪-١٠٠٪ ، و(٦) درجة اذا كانت النسبة ٦٥٪-٧٩٪ ، و(٤) درجة اذا كانت النسبة ٥٠٪-٦٤٪ و(٢) من الدرجات اذا كانت النسبة من (٤٩-٣٥).</p>	٤٠	يعمل على تنفيذ خطة البحث العلمي التي أقرتها الجامعة ، لتفعيل العمل البحثي نحو التطوير وإيجاد الحلول لمشكلات المجتمع وسوق العمل	١
	<ul style="list-style-type: none"> <li>(٣) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط.</li> <li>(٧) درجات نسبة مساهمة القطاع الخاص في دعم وتنفيذ خطط البحث العلمي</li> </ul>	١٠	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي.	٢
	<ul style="list-style-type: none"> <li>(٣) درجة للاشتراك في برنامج مؤسسي او برامجي عالمي</li> <li>(٢) درجة للاشتراك في كل دورة تدريبية في نظام إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي .</li> </ul>	٤٠	يفعل خطط الجودة وبرامج الاعتماد الأكاديمي	3

	(٣) درجات لاستخدام المؤسسة التعليمية لمنظومة الانترنت في المؤسسات التابعة لها. (٣) درجة لاستخدام المؤسسة التعليمية منظومة المحاضرات الفيديوية في المحاضرات والمؤتمرات والندوات . (١) درجة لاستخدام المؤسسة التعليمية الائمة في متابعة الكتب الصادرة والوارد. (١) درجة في حالة ربط المكتبة مركزياً إلكترونياً مع المكتبات التابعة لكليات الجامعة والمكتبات الوطنية إلكترونياً		
4	(٤) درجات لكل برنامج مستحدث في المؤسسة التعليمية و لكل طريقة مستحدثة في الجامعة (استخدام السبورة الالكترونية ، نشر محاضرات على موقع الجامعة)	١٠	يسهم في تطوير البرامج التعليمية ذات العلاقة بعملية التعليم والتعلم وفي تطوير طرائق التدريس وتنويعها في الجامعة
		١٠٠	مجموع درجات محور دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة

#### المحور الثاني ب : دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة (٢٠٪) للمساعد الإداري :

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
١	يقدم الميزانية السنوية بشكل منتظم الى ديوان الرقابة المالية ويتم اقرارها	١٥	ترفق نسخة من المصادقة	
٢	يدفع بشكل منتظم المستحقات المالية للوزارة	١٥	ارفاق السندات التي تؤيد ذلك	
٣	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي	٢٠	(٣) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط (٧) درجات نسبة مساهمة القطاع الخاص في دعم وتنفيذ خطط البحث العلمي	
٤	يعمل بشفافية في مجال الانفاق والحد من الهدر من خلال وضع الآليات والاجراءات المختلفة	١٥	توثيق تلك الآليات	
٥	يسعى لتنويع مصادر التمويل وزيادة الإيرادات	١٥	توثيق مصادر التمويل التي تعتمد عليها الكلية	
٦	يساهم بفاعلية في تشكيل اللجان والفرق لتنفيذ الأنشطة الموجهة لخدمة المجتمع	٢٠	يتم التوثيق بارفاق اوامر تشكيل اللجان	
	مجموع درجات محور دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة	١٠٠		

#### المحور الثاني ج : دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة (٢٠٪) للعميد :

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
١	يقدم الميزانية السنوية بشكل منتظم الى ديوان الرقابة المالية ويتم اقرارها	٢٠	ترفق نسخة من المصادقة	
٢	يدفع بشكل منتظم المستحقات المالية للوزارة	١٥	ارفاق السندات التي تؤيد ذلك	
٣	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي	١٥	(٣) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط (٧) درجات نسبة مساهمة القطاع الخاص في دعم وتنفيذ خطط البحث العلمي	
٤	يعمل بشفافية في مجال الانفاق والحد من الهدر	١٥	توثيق تلك الآليات	

			من خلال وضع الآليات والإجراءات المختلفة	
	توثيق مصادر التمويل التي تعتمد عليها الكلية	١٥	يسعى لتنوع مصادر التمويل وزيادة الإيرادات	٥
	يتم التوثيق بإرفاق أوامر تشكيل اللجان	٢٠	يساهم بفاعلية في تشكيل اللجان والفرق لتنفيذ الأنشطة الموجهة لخدمة المجتمع	٦
		١٠٠	مجموع درجات محور دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة	

### المحور الثالث : النشاط العلمي والبحثي (٢٠٪) للمساعدين والعميد :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	(٢٠) درجات للإشراف على أطروحة الدكتوراه (١٥) درجات للإشراف على رسائل الماجستير (١٠) درجات لكل مادة تدرس في الدراسات العليا (١٠) درجات لكل مناقشة (٧) درجة لتقييم الأطروحة أو رسالة (٥) درجة لكل تقييم بحث	٦٠	التدريس والإشراف على الدراسات العليا وتقييم البحث العلمي	١
	(٢٠) درجة لكل بحث منشور في مجلة عالمية ذات معامل تأثير أو للكتاب المنفرد المؤلف العلمي أو المنهجي أو المترجم المقوم علمياً (١٠) درجات لكل بحث منشور في مجلة محلية أو عربية أو الكتاب المؤلف أو المترجم	٤٠	الكتاب المؤلف أو المترجم والبحوث المنشورة عالمياً أو عربياً أو محلياً خلال سنة التقييم	٢
		١٠٠	مجموع درجات محور النشاط العلمي والبحثي	

### المحور الرابع أ : دعم الأنشطة العلمية (١٥٪) للمساعد العلمي :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	(٤) درجات لكل حضور أو مشاركة في ندوة أو ورشة عمل خاصة تقام في مركز التعليم المستمر خلال سنة التقييم (٣) لكل اجتماع خاص باعضاء المجلس العلمي والاداري خلال سنة التقييم	٢٠	يسهم بفاعلية في المجلس العلمي والاداري في مركز التعليم المستمر	١
	تمنح (١٠) درجات عن اقامة معرض للتأهيل والتوظيف في الجامعة. تمنح (٥) درجات عن كل برنامج توظيفي أو تدريبي مع القطاع الخاص	٢٠	الإسهامات في برامج التأهيل والتوظيف	٢
	تمنح (٢٠) درجة اذا كانت نسبة إنجاز الخطة العلمية ٨٠٪-١٠٠٪ ، و(١٥) درجة اذا كانت النسبة ٦٠٪-٧٩٪ ، و(١٠) درجات اذا كانت النسبة ٥٠٪-٥٩٪ ، و(٥) درجات اذا كانت النسبة أقل من ٥٠٪	٢٠	الإسهامات في الشؤون العلمية	٣
	تمنح (٤) درجات لكل ندوة أو ورشة عمل خاصة في برامج الارشاد الاكاديمي والتربوي خلال سنة التقييم. (٣) درجات لكل اجتماع خاص باللجان المركزية خلال سنة التقييم	٢٠	يسهم بفاعلية في برامج الارشاد والتربوي ومتابعتها.	٤
	تمنح (١٠) درجات لكل مذكرة تفاهم تمنح (٥) درجات لكل لية تعاون	٢٠	مذكرات التفاهم والية التعاون	٥
		١٠٠	مجموع درجات محور دعم أنشطة العلمية	

المحور الرابع ب : دعم أنشطة شؤون الطلبة (١٥٪) للمساعد الإداري :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	تمنح (٥) درجات للمشاركة في نشاط رياضي او فني او كشفي او ثقافي خارجي	٢٥	المشاركة في المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية خارج الجامعة	١
	تمنح (٥) درجات لكل استضافة لبطولة رياضية فردية او فرقية تمنح (٥) درجات لكل استضافة لنشاط فني او كشفي او ثقافي	٢٥	استضافة الجامعة للنشاطات الطلابية (منهاج المنافسة بين الجامعات)	٢
	تمنح (٥) درجات لتنفيذ بطولة رياضية فردية او فرقية داخلي . تمنح (٥) درجات لتنفيذ نشاط فني او كشفي	٢٥	تنفيذ المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية داخل الجامعة	٣
	تمنح (١٠) درجات لبناء أو استحداث منشأة رياضية جديدة. تمنح (٥) درجات لتأهيل كل منشأة رياضية او فنية	٢٥	مستوى البني التحتية لممارسة النشاطات الطلابية	٤
		١٠٠	مجموع درجات محور دعم أنشطة شؤون الطلبة	

المحور الرابع ج : دعم الانشطة العلمية وشؤون الطلبة (٢٠٪) للعميد :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	(٤) لكل ندوة او ورشة عمل خاصة في برامج الارشاد الاكاديمي والتربوي خلال سنة التقويم (٣) لكل اجتماع خاص باللجان المركزية خلال سنة التقويم	٢٠	يسهم بفاعلية في برامج الارشاد والتربوي ومتابعتها	١
	تمنح (٥) درجات للمشاركة في نشاط رياضي او فني او كشفي او ثقافي	١٠	المشاركة في المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية	٢
	تمنح (٥) درجات لكل استضافة لبطولة رياضية فردية او فرقية تمنح (٥) درجات لكل استضافة لنشاط فني او كشفي او ثقافي	١٠	استضافة الكلية للنشاطات الطلابية	٣
	تمنح (٥) درجات لتنفيذ بطولة رياضية فردية او فرقية داخلي تمنح (٥) درجات لتنفيذ نشاط فني او كشفي	٢٠	تنفيذ المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية داخل الكلية	٤
	(٥) درجات لكل مؤتمر علمي تنفذه الكلية. (٣) درجات لكل ندوة علمية برعايته و(٢) درجة لكل ورشة علمية برعايته . (٥) درجات لكل استحداث منهج او استحداث دراسات او استحداث قسم في الكلية .	٢٠	يسهم بفاعلية في المؤتمرات العلمية والندوات والورش واستحداث المناهج والدراسات والاقسام .	٥
	تمنح (١٠) درجات لبناء أو استحداث منشأة رياضية جديدة تمنح (٥) درجات لتأهيل كل منشأة رياضية او فنية	٢٠	مستوى البني التحتية لممارسة النشاطات الطلابية	٦
		١٠٠	مجموع درجات محور دعم أنشطة شؤون الطلبة	

المحور الخامس : المهارات الشخصية ومجالات استثمارها (١٠٪) : تملئ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف				الدرجة القصى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً			
					٢٥	يملك مهارات التواصل ( إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات )	١

					٢٥	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال إجراءات مختلفة	٢
					٢٥	يمتلك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	٣
					٢٥	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الإدارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور	٤
					١٠٠	مجموع درجات محور المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	

#### المحور السادس أ : البرنامج الحكومي (٥٪) للمساعد العلمي :

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	٤٠	نسبة تنفيذ الهدف الأول (دخول الجامعات العراقية في التصنيفات العالمية)	١
	٣٠	نسبة تنفيذ الهدف الثاني (توأمة حقيقية للجامعات العراقية مع الجامعات العالمية)	٢
	٣٠	نسبة تنفيذ الهدف الثالث (خفض الترهل وأشاعة الأبحاث الأكاديمية والأبحاث والحياة الجامعية ورفع المستويات العلمية)	٣
	١٠٠	مجموع درجات محور البرنامج الحكومي	

#### المحور السادس ب : البرنامج الحكومي (٥٪) للمساعد الإداري :

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	٥٠	نسبة تنفيذ الهدف الثالث (خفض الترهل وأشاعة الأبحاث الأكاديمية والأبحاث والحياة الجامعية ورفع المستويات العلمية)	١
	٥٠	نسبة تنفيذ الهدف الخامس (الاستثمار في توسيع الكليات الحكومية ورفع مستوياتها العلمية والأكاديمية من قبل القطاع الخاص العراقي والأجنبي)	٢
	١٠٠	مجموع درجات محور البرنامج الحكومي	

الشكر والتقدير ( درجات قوة - مضافة - ) تملء من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
----------------	---------------	---------	---

١	- دخول الجامعة تصنيفات عالمية اكايمي فئة (أ)	٥	- شغهاي - ليدن
٢	كتب الشكر والتقدير	٩	تمنح (3) درجات لكل كتاب شكرمن وزيراو بدرجته، وتمنح (٢) درجتان لكل كتاب شكر من وكيل او بدرجته
مجموع درجات التكريم			الدرجة رقما
الدرجة كتابية			

### العقوبات ومواطن الضعف (تخصم الدرجات) :

ت	الفقرات	الدرجة القسوى	التوصيف	الدرجة التي تخصم
١	العقوبات	الدرجة غير محددة بحسب عدد العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
			عقوبة لفت نظر	تخصم (٣) درجات
			عقوبة الإنذار	تخصم (٥) درجات
			عقوبة قطع الراتب	تخصم (٧) درجات
			عقوبة التوبيخ	تخصم (٩) درجة
			عقوبة انقاص الراتب	تخصم (١١) درجة
			عقوبة تنزيل الدرجة	تخصم (١٥) درجة
مجموع الدرجات التي تخصم		٥٠		الدرجة رقماً الدرجة كتابية

### النتائج النهائية للتقييم :

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
١	القدرات الإدارية والقيادية		٣٠٪	د
٢	أ. دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة / للمساعد العلمي		٢٠٪	
	ب. دعم ضبط الموزانة والانفاق والانشطة العامة / للمساعد الاداري		٢٠٪	
	ج. دعم ضبط الموزانة والانفاق والانشطة العامة / للمعيد		٢٠٪	
٣	النشاط العلمي والبحثي		٢٠٪	
٤	أ. دعم الانشطة العلمية / للمساعد العلمي		١٥٪	
	ب. دعم أنشطة شؤون الطلبة / للمساعد الاداري		١٥٪	
	ج. دعم الأنشطة العلمية وشؤون الطلبة / للمعيد		٢٠٪	

	١٠%		المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	٥
	٥%		أ. البرنامج الحكومي / للمساعد العلمي	٦
	٥%		ب. البرنامج الحكومي / للمساعد الإداري	
	١٠٠%		مجموع المحاور	
			الدرجات المضافة	
			خصم درجات العقوبات	
الدرجة كتابية	الدرجة رقما		مجموع الدرجات النهائية للتقييم	

التقدير النهائي للتقييم						
	ضعيف اقل من ٧٠		جيد ٧٠-٧٩		جيد جدا ٨٠-٨٩	امتياز ٩٠ فأكثر

رأي المسؤول الأعلى	
.....	
.....	

مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقييم			
	متوسط	جيد	جيد جدا
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية			
.....			
.....			

التوقيع : \_\_\_\_\_

اسم المسؤول الأعلى : \_\_\_\_\_

التاريخ : \_\_\_\_\_