خلاصةاستمارة تقييم اداء عمداء المعاهد للدراسات العليا(الحكومي /الاهلي)
واعضاء المجلس العراقي للاختصاصات الطبية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣
اسم العميد : المعهد:

المحور الاول : القدرات القيادية والادارية

ت	الفقرات المؤشرات	نوع التوثيق المطلوب
١	هل يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي	امر اداري بتشكيل اللجنة لوضع الخطة الاستراتيجية / نسخة من الخطة الستراتيجية الخمسية ان وجدت / نسخة من الخطة التشغيلية ان وجدت
٢	يسهم بفاعلية لتحقيق الاهداف التي تتضمنها رسالة التشكيل	نسخة رؤيا ورسالة وأهداف التشكيل /
٣	يقود عملية التطوير والتحسين بكفاءة ويسعى الى بناء القدرات والاداء للشرائح الوظيفية كافة في التشكيل	الاوامر الادارية الخاصة بالدورات التدريسيين / الموظفين /
٤	يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة	نسخة من اوامر الاجتماعات الدورية أ. مجلس المعهد ب. اللجنة القطاعية ت. الخ
٥	يحقق العدالة والشفافية في التوظيف في التشكيل والملحقيات الثقافية من خلال الاعلان في الوسائل المسموعة والمرئية او عبر الموقع الالكتروني والصحف اليومية	الاعلان في الوسائل المسموعة والمرئية مثل الموقع الالكتروني / الصحف اليومية /
٦	يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة	نسخة من الاوامر أو الكتب الرسمية الخاصة بذلك /
٧	يتمتع بقدرات قيادية ومهارية تتصف بالحداثة في صنع القرار	
٨	يشرف على تنفيذ الاعمال من خلال تواجده الميداني	صور موثقة للنشاطات على الموقع الرسمي للتشكيل مع الروابط(Links)/
٩	يمتلك القدرة على ادارة الجانب الاقتصادي ويحقق تطلعات المؤسسةالتعليمية وأهدافها	
١٠	يعمل على تنفيذ الاجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا	نسخة من اوامر تنفيذ الاجراءات /
١١	يتمتع بالكياسة في ادارة المشاكل وايجاد الحلول	مثل محاضر تحقيقية تم إغلاقها لتدخله في حل المشكلات
١٢	يتبع الضوابط والاجراءات لترشيد الانفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة	اعادة تأهيل الممتلكات (لجان أو توجيهات لترشيد الأنفاق)
١٣	يعمل على متابعة عمل لجان الترقيات العلمية وتطويرها ويحث التدريسيين على الترقية من خلال المدة المحددة قانوناً	اوامر الترقية العلمية / توجيهات العميد بهذا الخصوص/
١٤	يعمل على فتح قنوات التواصل مع الجامعات الاخرى والمجتمع	توأمة / مذكرة تفاهم مع جامعات (حكومية _ أهلية) ، (محلية أو أجنبية) / التعاون في المجالات العلمية

اسم العميد :
التوقيع :
التاريخ :

اسم مسؤول وحدة ضمان الجودة وتقويم الاداء :
التوقيع :
التاريخ
ختم الشعبة

خلاصةاستمارة تقييم اداء عمداء المعاهد للدراسات العليا(الحكومي /الاهلي) واعضاء المجلس العراقي للاختصاصات الطبية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

اسم العميد : **المعهد:**

١٥	يشارك في وضع الخطط ذات العلاقة بالخدمات المهنية للتشكيل والمجتمع	- خطة للخدمات المهنية - خطة خدمة المجتمع
١٦	تفعيل دور اعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمية والمؤقتة في التشكيل والمجتمع	أوامر اللجان الدائمية / أوامر اللجان المؤقتة /

المحور الثاني : دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة

ت	الفقرات المؤشرات	الاجابة		
١	يعمل على تنفيذ خطة البحث العلمي التي اقرتها الجامعة لتفعيل العمل البحثي نحو التطوير وايجاد الحلول لمشكلات المجتمع وسوق العمل	عدد البحوث المنجزة	عدد التدريسيين	النسبة المئوية %
		عدد البحوث المنفذة	عدد البحوث المخططة	
		عدد البحوث العلمية التطبيقية والتجريبية	اجمالي البحوث	
		عدد البحوث التي تخدم سوق العمل	اجمالي البحوث	
		عدد البحوث التي تعالج مشاكل المجتمع	اجمالي البحوث	
٢	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية اضافية لتمويل البحث العلمي .	اسهام القطاع العام في تمويل البحث العلمي	اسهام القطاع الخاص في تمويل البحث العلمي	
٣	التدريس والاشراف على الدراسات العليا وتقييم البحث العلمي	الاشراف على اطروحة الدكتوراه	منفرد	مشترك
			العدد	العدد
		الاشراف على رسائل الماجستير	منفرد	مشترك
			العدد	العدد
		المواد التي درسها في الدراسات العليا	العدد	
		المناقشات	العدد	
		تقييم اطروحة او رسالة	العدد	
		البحوث المقيمة	العدد	
٤	ينشر البحوث المنفردة او المشتركة في مجلات عالمية او محلية او عربية	عدد البحوث المنفردة المنشورة في مجلة عالمية ذات معامل تأثير		
		عدد البحوث المشتركة المنشورة		

اسم العميد :
التوقيع :
التاريخ :

اسم مسؤول وحدة ضمان الجودة وتقويم الاداء :
التوقيع :
التاريخ
ختم الشعبة

خلاصةاستمارة تقييم اداء عمداء المعاهد للدراسات العليا(الحكومي /الاهلي)
واعضاء المجلس العراقي للاختصاصات الطبية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣
اسم العميد : المعهد:

		في مجلة عالمية ذات معامل تأثير	
		عدد البحوث المنفردة المنشورة في مجلة محلية او عربية	
		عدد البحوث المشتركة المنشورة في مجلة محلية او عربية	
٥	يفعل خطط الجودة وبرامج الاعتماد الاكاديمي	الاشتراك في برنامج مؤسسي او برامجي عالمي	
		الاشتراك في كل دورة تدريبية في نظام ادارة الجودة والاعتماد الاكاديمي	
		استخدام التشكيل لمنظومة **الانترانيت** في المؤسسات التابعة لها	
		استخدام التشكيل لمنظومة المحاضرات الفيديوية في **المحاضرات والمؤتمرات والندوات**	
		استخدام التشكيل الاتمتة في متابعة الكتب الصادرة والواردة	
		ربط المكتبة المركزية الكترونياً مع المكتبات التابعة لكليات التشكيل والمكتبات الوطنية الكترونياً	
٦	يسهم في تطوير البرامج التعليمية ذات العلاقة بعملية التعليم والتعلم وفي تطوير طرائق التدريس وتنويعها بالتشكيل	برنامج مستحدث	استخدام السبورة الالكترونية	نشر محاضرات على موقع التشكيل
		العدد	العدد	العدد
٧	يسهم في تحديد المقررات الدراسية وتحديثها مع توصيف المراجع العلمية لها	المناهج المستحدثة في كل برنامج		
		دبلوم عالي /	الماجستير /	الدكتوراه/

المحور الثالث :- المهارات الشخصية ومجالات استثمارها

ت	الفقرات المؤشرات	الاجابة
١	يمتلك مهارات التواصل (ادارة الحوار واقناع الاخرين وايجاد الحلول للمشكلات	
٢	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال اجراءات مختلفة	
٣	يمتلك مهارة تكنلوجيا المعلومات ويوظفها في	

اسم العميد :
التوقيع :
التاريخ :

اسم مسؤول وحدة ضمان الجودة وتقويم الاداء :
التوقيع :
التاريخ
ختم الشعبة

خلاصة استمارة تقييم العمداء

خلاصةاستمارة تقييم اداء عمداء المعاهد للدراسات العليا(الحكومي /الاهلي)
واعضاء المجلس العراقي للاختصاصات الطبية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣
اسم العميد : المعهد:

	مجال عمله	
٤	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الادارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور	

المحور الرابع :- البرنامج الحكومي (١٥ %) (موثق)

نسبة انجاز البرنامج الحكومي	نسبة انجاز الخطة ٨٠% - ١٠٠%	
	نسبة انجاز الخطة ٦٠% - ٧٩%	
	نسبة انجاز الخطة ٤٠% - ٥٩%	
	نسبة انجاز الخطة ٢٠% - ٣٩%	
	نسبة انجاز الخطة أقل من ٢٠%	

الشكر والتقدير (درجات قوة مضافة) تملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

ت	الفقرات المؤشرات	الاجابة	أرفاق ما يثبت
١	دخول الجامعة تصنيفات عالمية أكاديمي فئة (أ)	- شنغهاي - ليدن	
٢	كتب الشكر والتقدير	- كتب الشكر (الوزير) او بدرجته - كتب الشكر وكيل اوبدرجته	العدد العدد

العقوبات ومواطن الضعف (تخصم الدرجات)

ت	الفقرات المؤشرات	الاجابة	
١	العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
		عقوبة لفت نظر	
		عقوبة الانذار	
		عقوبة قطع الراتب	
		عقوبة التوبيخ	
		عقوبة انقاص الراتب	
		عقوبة تنزيل الدرجة	

اسم العميد :
التوقيع :
التاريخ :

اسم مسؤول وحدة ضمان الجودة وتقويم الاداء :
التوقيع :
التاريخ
ختم الشعبة

خلاصة استمارة تقييم العمداء